# **통합인증로그인(SSO) 시스템** - 인증서로그인 안내 -

2015.11. 정보전산원

#### □ 인증서로그인 개요

- 인증서를 이용하여 통합로그인 대상시스템에 로그인할 수 있습니다.
- 인증서 로그인은 최초 1회 인증서를 등록한 후 사용할 수 있습니다.
- 인증서 로그인은 Internet Explorer 8, JAVA 8 이상에서 사용가능합니다.
- JAVA설치는 통합로그인 페이지의 "자바 다운로드 및 설치"를 이용하십시오.

#### □ 대상 시스템

 포털시스템, 메인홈페이지, 전자문서시스템, 웹메일, 통합메시지시스템, 스마트디스크, E-campus, 교 양기초교육원 홈페이지, 인력개발원 홈페이지, 인터넷증명발급

#### □ 대상 시스템 접속 방법

순천대학교 홈페이지의 빠른 메뉴에서 링크를 클릭하여 통합로그인 페이지로 접속합니다.
 (대상 시스템 중 일부 홈페이지는 해당 홈페이지의 로그인 화면에서 바로접속)

			8	통합로그인 SSL적용 인내 통합로그인 보안강화를 위하여 SSI 인증서를 적용하였습니다. 각 PC 실장에 따라 경고장이 뜨는 경우 아레와 같이 초치하시기 바랍니다.		🏠 순천대학교	』통합로그연	<u>u</u>
			2 4 7	<ul> <li>또한 문란드 와 트레임니다"</li> <li>또한 문란드 와 트레임니다.</li> <li>또한 대시를 가는 모델 금 백립니다.</li> <li>또한 대시시를 가는 표시하지 않으려면 운 모르고는 목소 모시하지 않으려면 운 모르고는 목소 모시하지 않으려면 이 만든 사이트에 대한 문화는 실뢰할 수 있습니다.</li> <li>가능은 말 문란드 동시하고 유가하지 않으려면 운 모르고 문란드 유지하여 시험 대한 가는 다.</li> <li>또한 지시는 것 보험에서 이 법 대한 대한 사이트 가는</li> </ul>	710	통합로그인(S 추가로그 정보보호를 위하여 서비스(	50 : Single sign on ) 은 6 1인 없이 여러 시스템은 기용 후에는 반드시 로그	원 영합비 다. 1번의 도쿄인을 통하여 이용하십 수 있습니다. 10 옷하시기 바랍니다.
PERFORMANCE INC.			5. <b>994</b> . 1994 - San	이 여시지를 다시 표시 한참에 체크하고 '실험'을 확당합니다. '이 이 웹 사이트에서 다운 응용 프로그램에 대한 에서스를 하운 취감합니가 '다시 표시하지 않습니다.에 에지지를 '다시 표시하지 않습니다.에 에크하고 '하장'을 클릭합니다.	사건, 이중사 등록 /수기하	일반로그인 역번을 아용하여 로그만합니다. 아이디/비밀번호 찾기	아 이 디 비밀번호	<b>കു</b> ചെല
AND LOD - WE AND LOD - WE AND AND LOD	TIN		The sector s		자바 다운로드 및 설치		[직원 인증서로 198 전체계인 8세로 -	<u>고인</u> 면합니다.
an capite sa mera	교객원 전자문서시스템	제익성 E-캠퍼스	정보세비스 포털시스템		일반로그인 이용안내	교직원 인증서로그인 이용안내	부서사용자 로그인	시스템별 안내사항
10 323	통합메시지시스템 사이버교육센터 A/S원격요청 시설물고장신고 시설물고장신고	<u>취업정보</u> 학생생활판 교양기초교육원 병무안내 교육/검사안내	종합정보시스템 웹메일 스마트디스크 정보전산원 무선인터즈면반고	•	57862 Copy	경남 순련시 중일로 25K(석현동) i Hento) 2012 By SUNCHON NA	운전대역로 대표정화 : 061): THOMAL UNIV, &# right ret</td><td>50×3114 187/93.</td></tr></tbody></table>	

2. 통합로그인 페이지에서 로그인하여 포털시스템의 메뉴에서 각 시스템에 접속합니다.

웹메일 홈페이	지 전자결제시스템 스마트디스크 상담·취	업 통합메시지 인터넷증명!	발급 > 전체보기	+ 메뉴설정	일정관리 교직원	검색 환경설정	🛄 즐겨찾기
				the second	김순천 💽	]	로그아
E A	5 10 0 FALAFOL FRF 443 - 5 31			TTTTT I TAILORS	21 21 21 -		
E Init -	= 3 ····· 4 ··· 12 ····		Oracle Rise		E 걸세 0	&← 공담 6	ET 접수 0
	子記会社は	はたえ			[1] 걸세 0 [1] 대 대출 0 [2] 전 11 대출 2	84 공담 6 11 <sup>4</sup> 미남 0 F3 전자문서메	官 접수 0 広 신청 0 일 0(0)
	子記会社は	13.52			○ 열색 0 田 대출 0 ⊡ 웹메일 2 1 2015	&+ 공담 6 ㎡ 미납 0 당 전자문서메 11 02 (원) →	답 접수 0 따 신청 0 일 0(0)
(1학뉴스	·대보기 소대 제2 2 2 10 국립순천다	SCNU 스케치 I 순권	년대 신문	+더보기	[편 실세 0 □ 대 대출 0 □ 웹메일 2 ▲ 2015	&+ 공담 6 따 미납 0 당 전자문서메 .11.02 (월) ♪ □	[편 접수 0 [11] 신청 0 일 0(0) ] Pm 3:44

3. 메뉴의 추가, 삭제, 위치이동은 "+메뉴설정"에서 할 수 있습니다.

💮 국립순천대학교 포털시스템		m	동계계절학기 개강	2015-12-21
웹메일 홈페이지 전자결제시스템 스마트디스크 상담-주	취업 통합메시지 인터넷증명발급	~ 전체보기 + 메뉴설정 일:	정관리 교직원 검색 환경설정	🛄 즐겨찾기
요약정보 + 개인메뉴 설정 즐겨찾기 포틀릿	설정	7		
	~			
개인메뉴 설정				
		-		
권한이 있는 메뉴			자주 사용하는 메뉴	~ v
권한이 있는 메뉴 ) 웹메일		() 웹메일	자주 사용하는 메뉴	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
권한이 있는 메뉴	<b>(</b> + ≄7∤ )	<ul> <li>한 웹메일</li> <li>한 홈페이지</li> </ul>	자주 사용하는 메뉴	<ul> <li>+ 삭지     <li>+ 삭지</li> </li></ul>
권한이 있는 메뉴 헬메일 3 종합정보시스템 3 스마트디스크	(+ \$7)	<ul> <li>한 웹메일</li> <li>한 홈페이지</li> <li>한 전자결재시스템</li> </ul>	자주 사용하는 메뉴	▲ ♥ + 삭지 + 삭지 + 삭지
권한이 있는 메뉴 회 웹메일 3 종합정보시스템 3 스마트디스크 3 전자결재시스템	(+ \$7)	<ul> <li>한 웹메일</li> <li>한 홈페이지</li> <li>한 전자결재시스템</li> <li>한 스마트디스크</li> </ul>	자주 사용하는 메뉴	+ 삭지 + 삭지 + 삭지 + 삭지 + 삭지
권한이 있는 메뉴 1 뺍메일 2 종합정보시스템 2 신마트디스크 2 전자결재시스템 3 홈페이지	(+ \$7)	<ul> <li>한 웹메일</li> <li>한 홈페이지</li> <li>한 전자결재시스템</li> <li>한 스마트디스크</li> <li>한 상담취업</li> </ul>	자주 사용하는 메뉴	+ 474 + 474 + 474 + 474 + 474 + 474
권한이 있는 메뉴 ) 웹메일 ) 중합정보시스템 ) 스마트디스크 ) 전자결재시스템 ) 홈페이지 ) 학사안내	(+ キ?) (+ キ?)	<ul> <li>한 웹메일</li> <li>한 홈페이지</li> <li>한 전자결재시스템</li> <li>한 스마트디스크</li> <li>한 상담취업</li> <li>한 통합메시지</li> </ul>	자주 사용하는 메뉴	+ 470 + 470 + 470 + 470 + 470 + 470 + 470 + 470
권한이 있는 메뉴 회 웹메일 최 중합청보시스템 스마트디스크 전자결재시스템 3 홈페이지 화 차안내 3 대학원	(+ \$7) (+ \$7) (+ \$7) (+ \$7)	⑦ 웹메일         ⑦ 홈페이지         ⑦ 전자결재시스템         ⑦ 스마트디스크         ⑦ 상당·취업         ⑦ 통합메시지         ⑨ 인터넷증망발급	자주 사용하는 매뉴	+ 474 + 474 + 474 + 474 + 474 + 474 + 474 + 474
권한이 있는 매뉴 1 웹메일 2 종합정보시스템 2 스마트디스크 2 전자결재시스템 3 종페이지 3 학사안내 3 대학원 3 국제교류어학원	(十年7) (十年7) (十年7) (十年7) (十年7)	<ul> <li>한 웹메일</li> <li>한 홈페이지</li> <li>한 전자결재시스템</li> <li>한 스마트디스크</li> <li>한 상담·취업</li> <li>한 통합메시지</li> <li>한 인터넷증명발급</li> <li>한 er캠퍼스</li> </ul>	자주 사용하는 매뉴	+ 4A + 4A + 4A + 4A + 4A + 4A + 4A + 4A

# □ 인증서로그인을 위한 인증서 등록 방법 (최초 1회 시행)

1. 통합로그인 페이지에서 "인증서 등록/초기화" 버튼을 클릭합니다.

ļ	순천대학 SURCHOM MATIONAL UNIVE	굞 통합로그?	<u> 인</u>	
개인전	<b>통합로그인</b> 추가 로 성보보호를 위하여 서비스	(SSO: Single Sign On)은 전 그인 없이 여러 시스템을 이용 후에는 반드시 로	환영합니다. 한번의로그인을통하여 을이용하실수 있습니다. 그아웃하시기 바랍니다.	
사변/5	<b>일반로그인</b> *번을 이용하여 로그인합니다. 아이디/비밀번호 찾기	아 이 디	ದ್ರ ಕ್ರಾಲ	
인증서 등록 /초기화		교직원 인증서로	르그인 Telffer In	
자바 다운로드 및 설치 일반로그인	교직원인증서로그인	부서사용자	시스템별	
이용안내	이용안내	로그인	안내사항	
57922 2 Copyr	1납 순천시 중앙로 255(석현동 ght(c) 2012 By SUNCHON /	) 순천대학교 대표전화 : 061) NATIONAL UNIV, All right re	750-3114 served,	

2. 인증서 등록화면에서 종합정보시스템과 동일한 아이디, 비밀번호를 이용해 로그인합니다.

을 http://nssoscnu.ac.kr/ - 순전대학교 - Internet Explorer	
600 순천대학교 MERCEN MARKA MATERIA	
· 안동서 로그인을 위한 인동서 동쪽 서비스입니다. 중함정보시스템에서 사용하는 마이디네밀번호로 로그인 하시기 바랍니다. 경자결제(GPKI) 인동서 발급은 흥무파(3087)로 문의 바랍니다.	

3. 로그인이 완료되면 인증서 등록 버튼을 클릭합니다.

@ http://nsso.scnu.ac.kr/ - 순전대학교 - Internet Explorer	
순천대학교	
인증서 등록 용길동(123456) 로그야운 · 인증서 로그인들 위한 인증서 등록 서비스입니다.	
· 중 8 중 조 제 그 명에 제 제 당 이 한 이 이 나라에 올 것 조 포 그 한 이 가지 이 마입니다. * 전 제 공 제 (GPKI) 인 중 세 딸 금 문 총 두 과 (3087) 로 문의 바랍니다.	

4. 인증서 선택 화면에서 전자결재인증서를 선택하고 인증서 비밀번호를 입력한 후 확인을 클릭합니다.



5. 인증서 등록이 완료되면 아래 메시지가 출력되고 인증서 등록 창이 닫힙니다.



### □ 인증서 초기화 방법

- 인증서를 재발급 받았을 때 기존에 등록된 인증서를 초기화 한 후 재등록해야 합니다.

1. 통합로그인 화면에서 "인증서 등록/초기화"를 클릭합니다.

į	순천대학 대비대학 재치하지도 1987	교 통합로그연	<u>) </u>
7101	<b>동합로그인</b> 추가로 정보보호를 위하여 서비스	(SSO <sup>-Single Sign On)은 연 그 인 없이 여러 시스템을 소이용 후에는 반드시 로그</sup>	환영합니다. 1번의로그인을 통하여 r이용하실수 있습니다. <b>ID<del>S</del>하시기 바랍니다.</b>
사반/	<b>일반로그인</b> 학변을 이용하여 로그인합니다. 아이디/비밀번호 찾기	아 이 디 비밀번호	<b>ದ್ರಿ</b> ತ_ಲ
인증서 등록 /초기화 자바 다운로드 및 설치		교직원 인증서로	· <b>그인</b> 변형니다.
일반로그인 이용안내	교직원 인증서로그인 이용안내	부서사용자 로그인	시스템별 안내사항
57922 Copy	전납 순천시 중양로 255(석헌동 right(o) 2012 By SUNCHON /	i) 순천대학교 대표전화 : 061); NATIONAL UNIV, All right re:	750-3114 served,

2. 인증서 등록/초기화 화면에서 종합정보시스템 아이디/비번으로 로그인합니다.

② http://nsso.scnu.ac.kr/ - 순천대학교 - Internet Explorer 조····································
· 인증서 로그인을 위한 인증서 등록 서비스입니다. · 영당 보시스템에서 사용하는 아이디니에일반호로 로그인 하시기 바랍니다. · 경제곱제(GPKD 인증서 발급은 승무제(967)로 분약 바랍니다.

3. 인증서 등록 확인 화면에서 "인증서 초기화"를 클릭합니다.

<u>ි</u> අපි	대학교 - Windows Internet Explorer
	인증서 등록이 완료 되었습니다. 홍갈동(12145) 등록일: 2015-10-16 10:55-45 인전서 42개비 로그0분
	• 인증시 로그인을 위한 인증서 동료 및 초기화 서비스입니다. • 중합정보시스웹에서 사용하는 마이다(비밀번호로 로그인 하시기 바랍니다. • 전자결제(GPKD) 인증서 발금은 흫무과(3087)로 문의 바랍니다.

4. "인증서를 초기화 하시겠습니까?" 메시지 창에서 확인을 클릭하면 인증서 초기화가 완료됩니다.

## □ FAQ

※ JAVA가 설치되지 않은 경우 혹은 자바 콘텐츠가 실행되지 않은 경우 아래와 같은 메시지가 출력되므로 JAVA설치, 실행 여부를 확인한 후 다시 진행하시기 바랍니다.



※ 아래와 같은 메시지가 나올 경우 Java버전이 최신 상태가 아니므로 업데이트를 권장합니다. 지금 업데이트를 하지 않고 넘어가려면 "지금 실행"을 클릭합니다.



※ 아래와 같은 알림창이 뜰 경우 "모든 콘텐츠 표시"를 클릭합니다.

안 콘텐츠만 표시됩니다.	위험성(W)	모든 콘텐츠 표시(S)	×
---------------	--------	--------------	---

\* 아래와 같은 알림창이 뜰 경우 "계<mark>속</mark>"을 클릭합니다.



※ 아래와 같은 알림창이 뜰 경우 "메시지를 다시 표시 안함"에 체크한 후 실행을 클릭합니다.



※ 아래와 같은 알림창이 뜰 경우 "메시지를 다시 표시하지 않습니다."에 체크한 후 허용을 클릭합니다.

보안 경		]
9	이 웹 사이트에서 다음 응용 프로그램에 대한 액세스를 허용 하겠습니까?	
	웹 사이트: http://nsso.scnu.ac.kr	
	응용 프로그램: KCase Applet 게시자: KSign Co.,Ltd.	
	이 웹 사이트에서 위에 표시된 Java 응용 프로그램에 대한 액세스 및 제어를 요청 하고 있습니다. 웹 사이트를 신뢰할 수 있고 이 사이트에서 응용 프로그램을 실행 하려는 경우에만 액세스를 허용하십시오.	
	이 앱과 웹 사이트에 대해 이 메시지를 다시 표시 허용 허용 안함 허용 안함	
U s	가 정보	